



**ISTITUTO COMPRENSIVO DI S. GIACOMO**  
*con lingua d'insegnamento slovena*  
**VEČSTOPENJSKA ŠOLA PRI SV. JAKOBU**  
*s slovenskim učnim jezikom*

Prot. n. vedi segnatura

Trieste, 30/3/2026

**DOPOLNILNA ŠOLSKA DELOVNA POGODBA 2025-26**

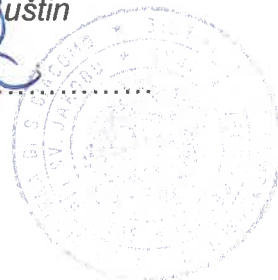
**CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO D'ISTITUTO 2025-26**

Dne 30. marca 2026 ob 9.00 na sedežu Večstopenjske šole pri Sv. Jakobu v ulici L. Frausin, 12 je bila sklenjena dopolnilna delovna pogodba Večstopenjske šole pri Sv. Jakobu za š.l. 2025/26 med:

*Il giorno 30 marzo 2026 alle ore 9.00 presso la sede dell'Istituto Comprensivo di San Giacomo sita in via L. Frausin, 12 viene stipulato il presente contratto integrativo dell'Istituto Comprensivo di San Giacomo per l'a.s. 2025/26 tra:*

**JAVNA POGODBENA STRAN**  
**PARTE PUBBLICA**

Ravnateljica / *La Dirigente Scolastica*  
Loredana Guštin



**SINDIKALNA POGODBENA STRAN**  
**PARTE SINDACALE**

Francesca Criti ..... *Francesca Criti*  
ESP Alenka Dobrila ..... *Alenka Dobrila*  
RSU Erika Puntar ..... *E P*

**OZEMELJSKO PRISTOJNI ŠOLSKI SINDIKATI**  
**SINDACATI SCUOLA TERRITORIALI**

UIL SCUOLA .....  
CISL SCUOLA .....  
FGU .....  
SNALS-CONFSAL .....  
ANIEF .....



**ISTITUTO COMPRENSIVO DI S. GIACOMO**  
*con lingua d'insegnamento slovena*  
**VEČSTOPENJSKA ŠOLA PRI SV. JAKOBU**  
*s slovenskim učnim jezikom*

---

**VIENE CONCORDATO**  
il seguente

**CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO D'ISTITUTO**  
A.S. 2025/26

**TITOLO PRIMO – DISPOSIZIONI GENERALI**

**Art. 1 – Campo di applicazione, decorrenza e durata**

1. Il presente contratto si applica a tutto il personale docente ed ATA dell'istituto comprensivo di san Giacomo con lingua d'insegnamento slovena.
2. Il presente contratto dispiega i suoi effetti per gli anni scolastici 2025-2026, 2026-2027, 2027-2028 fermo restando che i criteri di ripartizione delle risorse possono essere negoziati con cadenza annuale.
3. Il presente contratto, qualora non sia disdetto da nessuna delle parti che lo hanno sottoscritto, entro il 15 luglio dell'anno 2028, resta temporaneamente in vigore, limitatamente alle clausole effettivamente applicabili, fino alla stipulazione del successivo contratto integrativo.
4. Il presente contratto è modificabile in qualunque momento a seguito di accordo scritto tra le parti.
5. Rispetto a quanto non espressamente indicato nel presente Contratto integrativo, la normativa di riferimento primaria in materia è costituita dalle norme legislative e contrattuali in vigore.

**Art. 2 – Interpretazione autentica**

1. Qualora insorgano controversie sull'interpretazione del presente contratto, la parte interessata inoltra richiesta scritta all'altra parte, con l'indicazione delle clausole che è necessario interpretare.
2. Le parti si incontrano entro i dieci giorni successivi alla richiesta, di cui al comma 1, per definire consensualmente l'interpretazione delle clausole controverse. La procedura si deve concludere entro quindici giorni.
3. Nel caso in cui si raggiunga l'accordo, questo ha efficacia retroattiva dall'inizio della vigenza contrattuale.

**Art. 3 – Tempi, modalità e procedura di verifica di attuazione del contratto**

1. La verifica dell'attuazione della contrattazione collettiva integrativa d'istituto ha luogo



**ISTITUTO COMPRENSIVO DI S. GIACOMO**  
*con lingua d'insegnamento slovena*  
**VEČSTOPENJSKA ŠOLA PRI SV. JAKOBU**  
*s slovenskim učnim jezikom*

---

in occasione di una seduta a ciò espressamente dedicata da tenersi entro l'ultimo giorno dell'anno scolastico di riferimento.

## **TITOLO SECONDO – RELAZIONI E DIRITTI SINDACALI**

### **CAPO I – RELAZIONI SINDACALI**

#### **Art. 4 – Obiettivi e strumenti**

1. Il sistema delle relazioni sindacali si realizza nelle seguenti attività:
  - partecipazione, articolata in informazione e in confronto;
  - contrattazione integrativa, compresa l'interpretazione autentica.
2. In tutti i momenti delle relazioni sindacali, le parti possono usufruire dell'assistenza di esperti di loro fiducia, senza oneri per l'Amministrazione.

#### **Art. 5 – Rapporti tra RSU e dirigente**

1. Fermo quanto previsto dalle norme di legge in materia di sicurezza sul lavoro, la RSU designa al suo interno il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza e ne comunica il nominativo al dirigente. Qualora sia necessario, il rappresentante può essere designato anche all'interno del restante personale in servizio; il rappresentante rimane in carica fino a diversa comunicazione della RSU.
2. Entro quindici giorni dall'inizio dell'anno scolastico, la RSU comunica al dirigente le modalità di esercizio delle prerogative e delle libertà sindacali di cui è titolare.
3. Il dirigente indice le riunioni per lo svolgimento della contrattazione o dell'informazione invitando i componenti della parte sindacale a parteciparvi, di norma, con almeno cinque giorni di anticipo.
4. L'indizione di ogni riunione deve essere effettuata in forma scritta, deve indicare le materie su cui verte l'incontro, nonché il luogo e l'ora dello stesso.

#### **Art. 6 – Informazione**

1. L'informazione è disciplinata dall'art. 5 del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2019-2021 al quale si rinvia integralmente.
2. Costituiscono oggetto di informazione le seguenti materie, in accordo con le previsioni del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2019-2021 indicate accanto ad ogni voce:
  - tutte le materie oggetto di contrattazione (art. 5, c. 4);
  - tutte le materie oggetto di confronto (art. 5, c. 4);
  - la proposta di formazione delle classi e degli organici (art. 30, c. 10, lett. b1);
  - i criteri di attuazione dei progetti nazionali ed europei (art. 30, c. 10, lett. b2);
  - i dati relativi all'utilizzo delle risorse del fondo di cui all'art. 78 del CCNL 2019-2021 (Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa) precisando per ciascuna delle attività retribuite, l'importo erogato, il numero dei lavoratori coinvolti e fermo restando che, in ogni caso, non deve essere possibile associare il compenso al nominativo del lavoratore che lo ha percepito;



**ISTITUTO COMPRENSIVO DI S. GIACOMO**  
*con lingua d'insegnamento slovena*  
**VEČSTOPENJSKA ŠOLA PRI SV. JAKOBU**  
*s slovenskim učnim jezikom*

3. Il dirigente fornisce l'informazione alla parte sindacale mediante trasmissione in forma scritta di dati ed elementi conoscitivi, mettendo a disposizione anche l'eventuale documentazione.

**Art. 7 – Oggetto della contrattazione integrativa**

1. La contrattazione collettiva integrativa d'istituto si svolge sulle materie previste dalle norme contrattuali di livello superiore, purché compatibili con le vigenti norme legislative imperative.
2. La contrattazione collettiva integrativa di istituto non può prevedere impegni di spesa superiori ai fondi a disposizione dell'istituzione scolastica. Le previsioni contrattuali discordanti non sono efficaci e danno luogo all'applicazione della clausola di salvaguardia di cui al successivo art. 33 e più in generale all'art. 48, comma 3 del d.lgs. 165/2001.
3. Costituiscono oggetto del presente contratto le seguenti materie, in accordo con le previsioni del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2019-2021 indicate accanto ad ogni voce:
  - i criteri generali per gli interventi rivolti alla prevenzione ed alla sicurezza nei luoghi di lavoro (art. 30, c. 4, lett. c1);
  - i criteri per la ripartizione delle risorse del fondo per il miglioramento dell'offerta formativa e per la determinazione dei compensi (art. 30 c. 4, lett. c2);
  - i criteri per l'attribuzione di compensi accessori, ai sensi dell'art. 45, comma 1, del d.lgs. n. 165/2001 al personale docente, educativo ed ATA, inclusa la quota delle risorse relative ai percorsi per le competenze trasversali ed orientamento e di tutte le risorse relative ai progetti nazionali e comunitari, eventualmente destinate alla remunerazione del personale (art. 30, c. 4, lett. c3);
  - i criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale, ivi compresi quelli riconosciuti al personale dall'art. 1, comma 249 della legge n. 160 del 2019 (art. 30, c. 4, lett. c4);
  - i criteri per l'utilizzo dei permessi sindacali ai sensi dell'art. 10 del CCNQ 4/12/2017 e s.m.i. (art. 30, c. 4, lett. c5);
  - i criteri per l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA, al fine di conseguire una maggiore conciliazione tra vitalavorativa e vita familiare (art. 30, c. 4, lett. c6);
  - i criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale nel rispetto degli obiettivi e delle finalità definiti a livello nazionale con il Piano nazionale di formazione dei docenti (art. 30, c. 4, lett. c7);
  - i criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio, al fine di una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (diritto alla disconnessione) (art. 30, c. 4, lett. c8);
  - i riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione inerenti ai servizi amministrativi e a supporto dell'attività scolastica (art. 30, c. 4, lett. c9);



**ISTITUTO COMPRENSIVO DI S. GIACOMO**  
*con lingua d'insegnamento slovena*  
**VEČSTOPENJSKA ŠOLA PRI SV. JAKOBU**  
*s slovenskim učnim jezikom*

- 
- il personale tenuto ad assicurare i servizi essenziali relativi alla vigilanza agli ingressi alla scuola e ad altre attività indifferibili coincidenti con l'assemblea sindacale (art. 30, c. 4, lett. c10);
  - i criteri di utilizzo delle risorse finanziarie e la determinazione della misura dei compensi di cui al decreto del MIM n. 63 del 5 aprile 2023 (art. 30, c. 4, lett. c11);

### **Art. 8 – Confronto**

1. Il confronto è disciplinato dall'art. 6 del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2019-2021 al quale si rinvia integralmente.
2. Costituiscono oggetto di confronto le seguenti materie, in accordo con le previsioni del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2019-2021 indicate accanto ad ogni voce:
  - l'articolazione dell'orario di lavoro del personale docente, educativo ed ATA, nonché i criteri per l'individuazione del medesimo personale da utilizzare nelle attività retribuite con il fondo per il miglioramento dell'offerta formativa (art. 30, c. 9, lett. b1);
  - i criteri riguardanti le assegnazioni alle sedi di servizio all'interno dell'istituzione scolastica del personale docente, educativo ed ATA (art. 30, c. 9, lett. b2);
  - i criteri per la fruizione dei permessi per l'aggiornamento (art. 30, c. 9, lett. b3);
  - la promozione della legalità, della qualità del lavoro e del benessere organizzativo e individuazione delle misure di prevenzione dello stress lavoro-correlato e di fenomeni di burn-out (art. 30, c. 9, lett. b4);
  - i criteri generali delle modalità attuative del lavoro agile e del lavoro da remoto nonché i criteri di priorità per l'accesso agli stessi (art. 30, c. 9, lett. b5);
  - i criteri per il conferimento degli incarichi al personale ATA (art. 30, c. 9, lett. b6).

## **CAPO II - DIRITTI SINDACALI**

### **Art. 9 – Attività sindacale**

1. La RSU e i rappresentanti delle OO.SS. rappresentative dispongono di una bacheca sindacale, situata nell'atrio di ciascun plesso dell'istituto e sono responsabili dell'affissione in essa dei documenti relativi all'attività sindacale.
2. Ogni documento affisso alla bacheca di cui al comma 1 deve essere chiaramente firmato dalla persona che lo affigge, ai fini dell'assunzione della responsabilità legale.
3. La RSU e le OO.SS. rappresentative possono utilizzare, a richiesta, per la propria attività sindacale il locale situato nella sede centrale, concordando con il dirigente le modalità per la gestione, il controllo e la pulizia del locale.
4. Il dirigente trasmette alla RSU e ai terminali associativi delle OO.SS. rappresentative le notizie di natura sindacale provenienti dall'esterno.



**ISTITUTO COMPRENSIVO DI S. GIACOMO**  
*con lingua d'insegnamento slovena*  
**VEČSTOPENJSKA ŠOLA PRI SV. JAKOBU**  
*s slovenskim učnim jezikom*

---

### **Art. 10 – Assemblea in orario di lavoro**

1. Lo svolgimento delle assemblee sindacali è disciplinato dall'articolo 31 del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2019-2021, cui si rinvia integralmente.
2. La richiesta di assemblea da parte di uno o più soggetti sindacali (RSU e OO.SS. rappresentative) deve essere inoltrata al dirigente con almeno sei giorni di anticipo. Ricevuta la richiesta, il dirigente informa gli altri soggetti sindacali presenti nella scuola, che possono entro due giorni a loro volta richiedere l'assemblea per la stessa data ed ora.
3. Nella richiesta di assemblea vanno specificati l'ordine del giorno, la data, l'ora di inizio e di fine, l'eventuale intervento di persone esterne alla scuola.
4. Non possono essere svolte assemblee sindacali in ore concomitanti con lo svolgimento degli esami e degli scrutini finali.
5. L'indizione dell'assemblea viene comunicata al personale tramite circolare; l'adesione va espressa con almeno due giorni di anticipo, in modo da poter avvisare le famiglie in caso di interruzione delle lezioni. La mancata comunicazione implica la rinuncia a partecipare e l'obbligo di rispettare il normale orario di lavoro.
6. Il personale che partecipa all'assemblea deve riprendere il lavoro alla scadenza prevista nella classe o nel settore di competenza.
7. Qualora non si dia luogo all'interruzione delle lezioni e l'assemblea riguardi anche il personale ATA, va in ogni caso assicurata la sorveglianza dell'ingresso e il funzionamento del centralino telefonico. La scelta del personale che deve assicurare i servizi minimi essenziali viene effettuata dal Direttore dei servizi generali ed amministrativi tenendo conto della disponibilità degli interessati e, se non sufficiente, del criterio della rotazione secondo l'ordine alfabetico.

### **Art. 11 – Permessi retribuiti e non retribuiti**

1. Spettano alla RSU permessi sindacali retribuiti in misura pari a 25 minuti e 30 secondi per ogni dipendente in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato. All'inizio dell'anno scolastico, il dirigente provvede al calcolo del monte ore spettante ed alla relativa comunicazione alla RSU.
2. I permessi sono gestiti autonomamente dalla RSU, con obbligo di preventiva comunicazione al dirigente con almeno due giorni di anticipo.
3. Spettano inoltre alla RSU permessi sindacali non retribuiti, pari ad un massimo di otto giorni l'anno, per partecipare a trattative sindacali o convegni e congressi di natura sindacale. La comunicazione per la fruizione del diritto va inoltrata, di norma, tre giorni prima dall'organizzazione sindacale al dirigente.

### **Art. 12 – Referendum**

1. Prima della stipula del Contratto Integrativo d'istituto, la RSU può indire il referendum tra tutti i dipendenti della istituzione scolastica.



**ISTITUTO COMPRESIVO DI S. GIACOMO**  
*con lingua d'insegnamento slovena*  
**VEČSTOPENJSKA ŠOLA PRI SV. JAKOBU**  
*s slovenskim učnim jezikom*

- 
2. Le modalità per l'effettuazione del referendum, che non devono pregiudicare il regolare svolgimento del servizio, sono definite dalla RSU. Il dirigente assicura il necessario supporto materiale ed organizzativo.

**Art. 13 – Determinazione dei contingenti di personale previsti dall'accordo sull'attuazione della Legge 146/1990**

Per i servizi minimi da garantire in caso di sciopero, si applicano le disposizioni di cui al Protocollo di intesa sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali. Si veda il PROTOCOLLO DI INTESA che fa parte integrante del presente Contratto Integrativo di Istituto Prot. 0000349 del 9 febbraio 2021.

**TITOLO TERZO – PRESTAZIONI AGGIUNTIVE DEL PERSONALE DOCENTE E  
ATA**

**Art. 14 – Criteri per l'attribuzione e la determinazione di compensi accessori**

1. I criteri per l'attribuzione e la determinazione di compensi accessori al personale docente, educativo ed ATA e delle risorse relative ai progetti nazionali e comunitari, eventualmente destinate alla remunerazione del personale sono oggetto di formale incarico.

**TITOLO QUARTO – DISPOSIZIONI PARTICOLARI PER IL PERSONALE DOCENTE E  
ATA**

**Art. 15 – Criteri per l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA**

1. Per l'individuazione delle fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA al fine di conseguire una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare è necessario che si verifichino entrambe le seguenti condizioni:
  - le unità di personale ATA interessate ne facciano formale richiesta debitamente motivata;
  - la richiesta sia compatibile con la garanzia della continuità e della qualità dei servizi.

**Art. 15-bis – Criteri per l'assegnazione dei docenti ai plessi dell'istituzione scolastica**

1. I docenti saranno assegnati ai plessi sulla base dei seguenti criteri:
  - Salvaguardia della continuità didattica
  - Precedenze per disabilità o gravi motivi di salute
  - Maggior punteggio nella graduatoria di istituto



**ISTITUTO COMPRENSIVO DI S. GIACOMO**  
*con lingua d'insegnamento slovena*  
**VEČSTOPENJSKA ŠOLA PRI SV. JAKOBU**  
*s slovenskim učnim jezikom*

---

**Art. 16 – Criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio**

1. Il personale docente, educativo e ATA ha diritto a non essere contattato nei seguenti giorni e orari:
  - tutti i giorni, dalle ore 17 alle ore 7 del giorno successivo;
  - dalle ore 17 del venerdì alle ore 7 del lunedì;
  - dalle ore 17 di ogni giorno prefestivo fino alle ore 7 del primo giorno feriale successivo;
  - dalle ore 17 del giorno precedente all'inizio delle ferie alle ore 7 del giorno in cui è prevista la ripresa del servizio.
2. È fatta salva la possibilità per l'Amministrazione di inviare o ricevere comunicazioni, tramite qualunque supporto, oltre gli orari indicati in caso di urgenza indifferibile.

**Art. 17 – Riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione**

1. Le innovazioni tecnologiche e i processi di informatizzazione che caratterizzano la prestazione di lavoro del personale docente e ATA sono accompagnati da specifico addestramento del personale interessato.
2. Tale addestramento va inteso come arricchimento della professionalità del personale docente e ATA.

**Art. 18 – Personale tenuto ad assicurare i servizi essenziali**

1. Durante le assemblee sindacali, è individuato, qualora necessario in relazione al personale che intende partecipare all'assemblea, un collaboratore scolastico per ciascun plesso aperto nonché un assistente amministrativo per assicurare la vigilanza agli ingressi e la ricezione delle comunicazioni.
2. L'individuazione è effettuata nel rispetto di un criterio di rotazione per ogni assemblea.

**TITOLO QUARTO - TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO**

**Art. 19 – Fondo per il salario accessorio**

Il Fondo per il salario accessorio dell'anno scolastico 2025/2026 è complessivamente alimentato da:

- Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa erogato dal MIUR;
- ogni ulteriore finanziamento erogato dal MIUR;
- eventuali economie del Fondo per il salario accessorio derivanti da risorse non utilizzate negli anni scolastici precedenti;



ISTITUTO COMPRENSIVO DI S. GIACOMO  
*con lingua d'insegnamento slovena*  
VEČSTOPENJSKA ŠOLA PRI SV. JAKOBU  
*s slovenskim učnim jezikom*

- altre risorse provenienti dall'Amministrazione e da altri Enti, pubblici o privati, destinate a retribuire il personale della istituzione scolastica, a seguito di accordi, convenzioni od altro in base alla quantificazione risultante nel Programma annuale di riferimento.

Il Fondo per la contrattazione integrativa è quantificato nell'apposito atto di costituzione, emanato dal dirigente secondo le istruzioni contenute nel paragrafo III.1 della circolare 19 luglio 2012, n. 25 della Ragioneria Generale dello Stato. Tale atto è predisposto sulla base delle informazioni disponibili alla data di avvio della contrattazione ed è tempestivamente aggiornato a seguito della eventuale disponibilità di nuove risorse. Di esso il dirigente fornisce informazione alla parte sindacale.

#### Art. 20 – Fondi finalizzati

1. I fondi finalizzati a specifiche attività possono essere impegnati solo per esse, a meno che non sia esplicitamente previsto che eventuali risparmi possano essere utilizzati per altri fini.
2. Per il **presente anno scolastico** tali fondi sono pari a:

##### A) Risorse fisse aventi carattere di certezza e stabilità:

TIPOLOGIA FINANZIAMENTO	Importi in Euro	
	Lordo Stato	Lordo Dipendente
Assegnazione F.I.S. 2025/26	21.409,00	16.133,39
Funzioni strumentali docenti 2025/26	2.773,04	2.089,71
Incarichi specifici ATA 2025/26	1.057,19	796,68
Avviamento alla pratica sportiva 2025/26	170,70	128,64
Valorizzazione personale scolastico 2025/26	2.693,70	2.029,92
Ore Eccedenti l'orario settimanale d'obbligo 2025/26, in sostituzione di colleghi assenti di cui all'art.30 del CCNL 29/11/2007	700,12	527,60
<b>TOTALE M.O.F. QUOTA FISSA 2025/26 assegnati con nota n. 11041 del 30-9-2025</b>	<b>28.803,75</b>	<b>21.705,94</b>

Valorizzazione professionalità del docente, continuità didattica 2025/26	6.665,28	5.022,82
--	----------	----------

Tale importo verrà equamente suddiviso fra il personale docente effettivamente in servizio, considerando il turn over registrato nell'ultimo triennio. Anche l'eventuale personale docente trasferito in quanto perdente posto e rientrato nell'istituzione scolastica nel corso del periodo



ISTITUTO COMPRENSIVO DI S. GIACOMO  
*con lingua d'insegnamento slovena*  
VEČSTOPENJSKA ŠOLA PRI SV. JAKOBU  
*s slovenskim učnim jezikom*

in esame può essere individuato quale beneficiario del compenso in proporzione all'effettivo servizio prestato.

A seguito di successive note di assegnazione integrativa, vengono aggiunte le seguenti risorse:

**Assegnato con nota n. 55051 del 6-12-2025:**

TIPOLOGIA FINANZIAMENTO	Importi in Euro	
	Lordo Stato	Lordo Dipendente
Impegno del personale ATA per la gestione delle pratiche pensionistiche dal 1/9/2026	202,85	152,87
<b>TOTALE</b>	<b>202,85</b>	<b>152,87</b>

Tale importo verrà assegnato all'assistente amministrativa che si occupa della gestione del personale scolastico.

**Assegnati con nota n. 49669 del 6-12-2025:**

TIPOLOGIA FINANZIAMENTO	Importi in Euro	
	Lordo Stato	Lordo Dipendente
<b>Incarichi specifici ATA a.s. 2025/26</b>	55,50	<b>41,83</b>
Incarichi specifici per l'assistenza ad alunni disabili a.s. 2025/26	190,63	143,66
Arretrati indennità di direzione – parte variabile a.s. 2023/24	185,78	140,00
Arretrati indennità di bilinguismo anno 2024	521,60	393,07
<b>Ore Eccedenti l'orario settimanale d'obbligo 2025/26,</b> in sostituzione di colleghi assenti di cui all'art.30 del CCNL 29/11/2007	171,30	<b>129,09</b>
<b>Funzioni strumentali docenti a.s. 2025/26</b>	43,28	<b>32,62</b>
Una-tantum indennità di direzione – parte variabile a.s. 2025/26	157,47	118,67
<b>TOTALE</b>	<b>1.325,59</b>	<b>998,94</b>

Le risorse quali: **incarichi specifici, ore eccedenti e funzioni strumentali assegnate in integrazione all'a.s. 2025/26** verranno aggiunte e suddivise seguendo gli stessi criteri già stabiliti.

Le risorse quali: arretrati per indennità di direzione e indennità di bilinguismo verranno assegnate al personale effettivamente in servizio in quel periodo e a risorse disponibili.



**ISTITUTO COMPRENSIVO DI S. GIACOMO**  
*con lingua d'insegnamento slovena*  
**VEČSTOPENJSKA ŠOLA PRI SV. JAKOBU**  
*s slovenskim učnim jezikom*

La risorsa "una-tantum indennità di direzione" verrà erogata a risorsa disponibile al DSGA.

**B) Risorse NON disponibili alla contrattazione:**

Non risultano risorse in questa categoria

**C) Risorse variabili: Economia anni precedenti risultanti dal piano di riparto**

TIPOLOGIA FINANZIAMENTO	Importi in Euro	
	Lordo Stato	Lordo Dipendente
Economie FIS anni precedenti	1.641,97	1.237,36
<b>TOTALE RISORSE VARIABILI 2025/26</b>	<b>1.641,97</b>	<b>1.237,36</b>

Tali risorse risultano da economie di anni precedenti. Si è deciso di utilizzare tali risorse come descritto nella nota di assegnazione nella quale si legge: "se risultano economie provenienti dagli anni precedenti, le medesime andranno ad incrementare il budget per la contrattazione dell'a.s. 2025-2026, senza il vincolo originario di destinazione, tenuto conto delle specifiche esigenze dell'istituzione scolastica". Inoltre tali risorse verranno suddivise con gli stessi criteri utilizzati per le risorse assegnate per l'a.s. 2025/26 (vedasi art. 22 comma 2).

Sulla base di quanto descritto finora, di seguito si illustra come vengono suddivise le menzionate economie:

ECONOMIE FIS	Lordo Stato	Lordo Dipendente
Personale docente 65%	1.067,28	804,28
Personale ATA 35%	574,69	433,08
<b>TOTALE</b>	<b>1.641,97</b>	<b>1.237,36</b>



**ISTITUTO COMPRENSIVO DI S. GIACOMO**  
*con lingua d'insegnamento slovena*  
**VEČSTOPENJSKA ŠOLA PRI SV. JAKOBU**  
*s slovenskim učnim jezikom*

**D) Sintesi della costituzione del Fondo**

TIPOLOGIA FINANZIAMENTO	Importi in Euro	
	Lordo Stato	Lordo Dipendente
Totale risorse fisse aventi carattere di certezza e stabilità	29.073,88	21.909,48
Totale risorse non disponibili alla contrattazione	///	///
Totale risorse variabili	1.641,97	1.237,36
<b>TOTALE FONDO SOTTOPOSTO A CERTIFICAZIONE 2025/26</b> assegnati con nota n. 11041 del 30-9-2025, successive integrazioni ed economie	30.715,85	23.146,84

Le integrazioni sommate e riportate nell'importo 23.146,84 eur sono solamente quelle riguardanti: gli incarichi specifici ATA (41,83 Eur), funzioni strumentali docenti (32,62 Eur) e le ore eccedenti (129,09 Eur).

Valorizzazione professionalità del docente, continuità didattica 2025/26	6.665,28	5.022,82
--	----------	----------

Tale importo verrà equamente suddiviso fra il personale docente effettivamente in servizio, considerando il turn over registrato nell'ultimo triennio. Anche l'eventuale personale docente trasferito in quanto perdente posto e rientrato nell'istituzione scolastica nel corso del periodo in esame è individuato quale beneficiario del compenso in proporzione all'effettivo servizio prestato.

**UTILIZZAZIONE DEL SALARIO ACCESSORIO**

**Art. 21– Finalizzazione del salario accessorio**

1. Coerentemente con le previsioni di legge, le risorse del Fondo per il salario accessorio devono essere finalizzate a retribuire funzioni ed attività che incrementino la produttività e l'efficienza dell'istituzione scolastica, riconoscendo l'impegno individuale e i risultati conseguiti.

**Art. 22 – Criteri per la ripartizione del Fondo dell'istituzione scolastica**

1. Le risorse del Fondo dell'istituzione scolastica sono suddivise tra le componenti professionali presenti nell'istituzione scolastica sulla base delle esigenze organizzative e didattiche che derivano dalle attività curricolari ed extracurricolari previste dal PTOF, nonché dal Piano annuale delle attività del personale docente e dal Piano annuale delle



**ISTITUTO COMPRENSIVO DI S. GIACOMO**  
*con lingua d'insegnamento slovena*  
**VEČSTOPENJSKA ŠOLA PRI SV. JAKOBU**  
*s slovenskim učnim jezikom*

attività del personale ATA. Con le rappresentazioni sindacali interne e dopo la presentazione dell'informativa successiva del FIS a.s. 2024-25 e preventiva del FIS a.s. 2025-26, considerato inoltre il nuovo importo Valorizzazione professionalità del docente, continuità didattica, si è convenuto di modificare la percentuale di assegnazione fra il corpo docente e non docente, per l'anno scolastico corrente, pari al 65% e quella al personale ATA pari al 35% rispettivamente dell'ammontare del Fondo d'istituto, già decurtato della parte spettante al DSGA come quota variabile della sua indennità.

2. La costituzione e la ripartizione del fondo, assegnato per l'a.s. 2025/26, è illustrata nella tabella seguente:

<b>RIPARTIZIONE F.I.S. A.S. 2025/26</b>		
<b>Importi in Euro</b>	<b>Lordo Stato</b>	<b>Lordo Dipendente</b>
Assegnazione F.I.S. 2025/26	21.409,00	<b>16.133,39</b>
QUOTA VARIABILE INDENNITÀ D.S.G.A	- 2.184,90	-1.646,50
DOTAZIONE F.I.S. 2025/26 a disposizione al netto della indennità del dsga	19.224,10	<b>14.486,89</b>
<b>QUOTA F.I.S. 2025/26 DOCENTI (65%)</b> 27 docenti	12.495,65	<b>9.416,47</b>
<b>QUOTA F.I.S. 2025/26 ATA (35%)</b> 10 ATA	6.728,43	<b>5.070,41</b>
Valorizzazione personale scolastico 2025/26 (comma 126-128 art. 1 L. 107/2015) QUOTA DOCENTI	1.750,89	<b>1.319,44</b>
Valorizzazione personale scolastico 2025/26 (comma 126-128 art. 1 L. 107/2015) QUOTA ATA	942,79	<b>710,47</b>

4. La ripartizione di cui al comma precedente può essere variata entro un margine di flessibilità pari a 1.000,00 Euro in caso di esigenze derivanti dall'attuazione del PTOF.
5. La valorizzazione del personale scolastico è suddivisa in base ai parametri stabiliti all'art. 22 comma 2 sopra riportato.
6. Si precisa che il nostro istituto scolastico non ha un sostituto per il D.S.G.A.



ISTITUTO COMPRENSIVO DI S. GIACOMO  
*con lingua d'insegnamento slovena*  
VEČSTOPENJSKA ŠOLA PRI SV. JAKOBU  
*s slovenskim učnim jezikom*

### Art. 23 – Stanziamenti

Al fine di perseguire le finalità del CCNL del comparto scuola e del Piano annuale delle attività dei docenti, il fondo d'istituto destinato al **personale docente** è ripartito, come segue, tra le aree di attività di seguito specificate.

### DOCENTI

I compensi per un'attività assegnata a più persone si intendono divisi in parti uguali.  
**In ogni caso, le ore saranno pagate in seguito a verifica delle ore effettivamente svolte e dichiarate.**

#### Attività aggiuntive funzionali all'insegnamento:

art. 88, comma 2, lettera d)	ORE PER DOCENTE	NUMERO DOCENTI	IMPORTO DA PA- GARE LORDO DI- PENDENTE
Responsabile PTOF/NIV	10	1	192,50
Responsabile cyberbullismo L. 71-2017	5	1	96,25
Collaboratori gara matematica (Vegovo)	5	3	288,75
Collaboratori gara scrittura slovena (Cankarjevo)	5	2	192,50
Team progetto inclusione GLI	4	4	308,00
<b>TOTALE</b>			<b>1.078,00</b>

art. 88, comma 2, lettera d)	ORE PER DOCENTE	NUMERO DOCENTI	IMPORTO DA PAGARE LORDO DIPEN- DENTE
Responsabili plessi infanzia	17	2	654,50
Responsabile orientamento, cittadinanza	4	2	154,00
Responsabili classi primarie	10	5	962,50
Responsabili plessi primarie	35	2	1.347,50
Capoclasse cl.II. Second. Cankar	8	1	154,00
Capoclasse cl.III. Second. Cankar	12	1	231,00
INVALSI primaria	8	1	154,00
Orari primarie	30	1	577,50
<b>TOTALE</b>			<b>4.235,00</b>



ISTITUTO COMPRESIVO DI S. GIACOMO  
*con lingua d'insegnamento slovena*  
VEČSTOPENJSKA ŠOLA PRI SV. JAKOBU  
*s slovenskim učnim jezikom*

<b>art. 88, comma 2, lettera f)</b> COLLABORATORE DEL DS	60	1	1.155,00
---	----	---	----------

**Compensi per il personale docente ed educativo per ogni altra attività deliberata nell'ambito del POF:**

<b>art. 88, comma 2, lettera K)</b>	<b>ORE PER DOCENTE</b>	<b>NUMERO DOCENTI</b>	<b>IMPORTO DA PAGARE LORDO DI- PENDENTE</b>
Collaborazione progetto "Educazione ambientale e benessere"	2	2	77,00
Collaborazione ai concorsi per alunni	5	2	192,50
Orientamento e continuità scolastica primaria/secondaria	3	2	115,50
Orientamento e continuità scolastica infanzia/asilo nido	3	1	57,75
Orientamento e continuità scolastica infanzia/primaria	3	4	231,00
Escursioni didattiche e recite infanzia	10	4	770,00
Escursioni didattiche e recite primarie	9	7	1.212,75
Escursioni didattiche e recite secondaria	10	3	577,50
Giornate sulla neve primaria	36		
suddivise in 18/12/6 ore fra i 3 docenti		3	693,00
Giornate sulla neve infanzia	6	4	462,00
Collaborazione con Primorski Dnevnik / Rai	5	7	673,75
<b>TOTALE</b>			<b>5.062,75</b>

**TOTALE AREA DOCENTI. 11.530,75 euro**

**La differenza di Euro 9,46 resta in economia da utilizzare per il prossimo anno scolastico.**

**Le ore saranno pagate in seguito a verifica delle ore effettivamente svolte e dichiarate.**

La valorizzazione del personale è stata suddivisa in base ai parametri stabiliti all'art. 22 comma 2 sopra riportato ed è già conglobata nel 65% destinato ai docenti.



ISTITUTO COMPRENSIVO DI S. GIACOMO  
*con lingua d'insegnamento slovena*  
VEČSTOPENJSKA ŠOLA PRI SV. JAKOBU  
*s slovenskim učnim jezikom*

**Particolari impegni connessi alla valutazione degli alunni:**

<b>Legittimità giuridica</b>	<b>Descrizione</b>	<b>N docenti</b>	<b>Importo Lordo Dipendente</b>
<b>art. 88, comma 2, lettera l)</b>	Particolari impegni connessi alla valutazione degli alunni	/	0,00
<b>art. 33</b>	<b>Funzioni strumentali al POF:</b> - Inclusione - Attività sportiva - Collaborazioni col territorio Compresa l'assegnazione integrativa	3	2.122,33
<b>art. 87</b>	Compensi per attività complementari di educazione fisica	1	128,64
<b>art. 30 e 88</b>	Quota ore di sostituzioni brevi assenze docenti Compresa l'assegnazione integrativa	/	656,96

Le ore di cui all'art. 30 vengono suddivise in parti uguali fra i diversi gradi dell'I.C. In caso di non utilizzo da parte di una categoria di docenti, la parte non utilizzata verrà eventualmente erogata agli altri gradi dell'I.C.



ISTITUTO COMPRENSIVO DI S. GIACOMO  
con lingua d'insegnamento slovena  
VEČSTOPENJSKA ŠOLA PRI SV. JAKOBU  
s slovenskim učnim jezikom

Allo stesso fine di cui al comma 1 vengono definite le aree di attività riferite al personale ATA, a ciascuna delle quali vengono assegnate le risorse specificate:

ATA

<b>Fonte normativa</b>	<b>PERSONALE ATA</b>	<b>Lordo Stato</b>	<b>Lordo Dipendente</b>
<b>art. 88 comma 2 CCNL 29/11/2007</b>	<b>Indennità di direzione al DSGA C.U. (quota variabile)</b>	2.184,90	<b>1.646,50</b>
	<b>2 Assistenti amministrativi:</b> 1. gestione personale, chiamata supplenti, monitoraggi e statistiche. Adeguamento modelli di assenze, infortuni, ferie... Inserimento dati sia nel software interno sia nei siti istituzionali. Gestione digitale protocollo e posta in arrivo. Adeline, pratiche di ricostruzione e progressione di carriera 2. gestione alunni e documentazione iscrizioni e trasferimenti, monitoraggi e statistiche, infortuni, mensa. Adeguamento vari modelli, documentazione gite. Stampa pagelle, collaborazione con i docenti e famiglie	2.237,82	<b>1.686,38</b>
	<b>7 Collaboratori scolastici:</b> • sostituzione colleghi assenti (intensificazione) • collaborazione docenti della scuola • collaborazione con l'esterno: Globalservice e simili • pulizie straordinarie e grandi superfici, pulizie vetri • spostamenti fra plessi in caso di urgenza • reperibilità in caso di emergenze segnalate dalle autorità competenti	6.008,09	<b>4.527,58</b>

La valorizzazione del personale è stata suddivisa in base ai parametri stabiliti all'art. 22 comma 2 sopra riportato ed è già conglobata nel 35% destinato al personale ATA.

**TOTALE AREA ATA: 7.860,46 euro**



ISTITUTO COMPRENSIVO DI S. GIACOMO  
con lingua d'insegnamento slovena  
VEČSTOPENJSKA ŠOLA PRI SV. JAKOBU  
s slovenskim učnim jezikom

#### Art. 24- Conferimento degli incarichi

1. Il dirigente conferisce individualmente e in forma scritta gli incarichi relativi allo svolgimento di attività aggiuntive retribuite con il salario accessorio.
2. Nell'atto di conferimento dell'incarico sono indicati, oltre ai compiti e agli obiettivi assegnati, anche il compenso spettante e i termini del pagamento.
3. La liquidazione dei compensi sarà successiva alle auto-dichiarazioni sulle attività svolte.

#### Art. 25 – Quantificazione delle attività aggiuntive per il personale ATA

1. Le attività aggiuntive, svolte nell'ambito dell'orario d'obbligo nella forma di intensificazione della prestazione, sono riportate ad unità orarie ai fini della liquidazione dei compensi.
2. Le sole prestazioni del personale ATA rese in aggiunta all'orario d'obbligo, in alternativa al ricorso al Fondo per il salario accessorio, possono essere remunerate con recuperi compensativi, compatibilmente con le esigenze di servizio.

#### Art. 26 - Incarichi specifici

Su proposta del DSGA, il dirigente stabilisce il numero e la natura degli incarichi specifici di cui all'art. 47, comma 1, lettera b) del CCNL del comparto scuola 2006-2009 da attivare nella istituzione scolastica. Le risorse disponibili **838,51 euro** (somma di 796,68 euro e 41,83 euro assegnati con nota aggiuntiva) per compensare gli incarichi specifici sono destinate a corrispondere un compenso base, così fissato:

<b>Fonte Normativa</b>	<b>Personale ATA</b>	<b>LORDO STATO</b>	<b>LORDO DIPENDENTE</b>
<b>art. 47 CCNL 29/11/2007, comma 1 lettera b) come sostituito dall'art. 1 della sequenza contrattuale personale ATA 25/7/2008</b>	<b>Incarichi specifici C.U.</b>		
	<i>1 Assistente amministrativo: gestione personale</i>	139,12	<b>104,84</b>
	<i>1 Assistente amministrativo: gestione alunni</i>	139,12	<b>104,84</b>
	<i>6 Collaboratori scolastici: Assistenza alunni</i>	834,45	<b>628,83</b>

L'assegnazione integrativa di euro 143,66 viene suddivisa fra i collaboratori scolastici in servizio presso la sede principale (dove è presente un'alunna disabile).



## TITOLO SETTIMO - NORME TRANSITORIE E FINALI

### Art. 27 – Clausola di salvaguardia finanziaria

1. Nel caso di accertata esorbitanza dai limiti di spesa il dirigente può sospendere, parzialmente o totalmente, l'esecuzione delle clausole del presente contratto produttive di tale violazione, dandone informazione alle RSU e Organizzazioni sindacali.
2. Nel caso in cui l'accertamento dell'incapienza del Fondo per il salario accessorio intervenga quando le attività previste sono state già svolte, il dirigente dispone, previa informazione alla parte sindacale, la riduzione dei compensi complessivamente spettanti a ciascun dipendente nella misura percentuale necessaria a garantire il ripristino della compatibilità finanziaria.

### Art. 28 – Procedura per la liquidazione del salario accessorio

1. I progetti per i quali è previsto un compenso a carico del Fondo per il salario accessorio devono rendere espliciti preventivamente gli obiettivi attesi, la misura del loro raggiungimento e gli indicatori quantitativi da utilizzare per la verifica.
2. A tal fine il **personale docente** dovrà produrre e consegnare alla segreteria amministrativa, entro la data del 27 GIUGNO 2026, idonea documentazione che attesti l'avvenuto svolgimento degli incarichi in questione, costituita nella fattispecie:
  - per le attività a compenso orario, dai prospetti, forniti all'atto dell'incarico, compilati e firmati con data e ora delle attività svolte, e descrizione sintetica delle medesime;
  - per le ore aggiuntive di recupero / di insegnamento extracurricolare, dagli appositi registri dei corsi contenenti il numero degli alunni partecipanti e dai moduli riassuntivi contenenti l'indicazione delle date di svolgimento e delle classi coinvolte;
3. per le attività a compenso a "forfait" o "a obiettivo", dalla relazione finale per le attività di progetto; dal prodotto finale per quelle di carattere organizzativo (orario, coordinamento di classe, festa fine anno, altre iniziative già documentate ...);
4. Analogamente anche il **personale ATA** dovrà produrre e consegnare alla segreteria amministrativa, entro la data del 27 GIUGNO 2026, idonea documentazione che attesti l'avvenuto svolgimento degli incarichi svolti.
5. Nessun compenso potrà essere preteso nel caso di mancata consegna della documentazione nei tempi previsti, fatto salvo il caso di gravi e certificati impedimenti che dovranno comunque essere valutati dal Dirigente scolastico, sentito il parere delle R.S.U e delle OO.SS. territoriali.



**ISTITUTO COMPRENSIVO DI S. GIACOMO**  
*con lingua d'insegnamento slovena*  
**VEČSTOPENJSKA ŠOLA PRI SV. JAKOBU**  
*s slovenskim učnim jezikom*

**JAVNA POGODBENA STRAN / PARTE PUBBLICA**

Ravnateljica / *La Dirigente Scolastica*  
Loredana Guštin



**SINDIKALNA POGODBENA STRAN / PARTE SINDACALE / RSU/ESP**

Francesca Criti ..... *Francesca Criti*

Alenka Dobrila ..... *Alenka Dobrila*

Erika Puntar ..... *Erika Puntar*

**OZEMELJSKO PRISTOJNI ŠOLSKI SINDIKATI / SINDACATI SCUOLA TERRITORIALI**

UIL SCUOLA .....

CISL SCUOLA .....

FGU .....

SNALS-CONFSAL .....

ANIEF .....