



Vargiu Scuola Srl

Via dei Tulipani 7/9 – Assemini (CA) - 09032

Sito: vargiuscuola.it

commerciale@vargiuscuola.it

tel: 070271526, 070271560

partita iva: 03679880926

*Alle scuole della lista di distribuzione
gratuita VargiuScuola Silver*

Circ. VS_Svr 13/2021

Assemini, 3/2/2020

Pago In Rete e trattamento dei dati personali: attenti agli errori!

Abbiamo già presentato il calendario dei rilevanti impegni in materia di digitalizzazione che anche le scuole devono affrontare per garantire il rispetto del **Decreto Semplificazioni (D. Lgs 16/7/2020, n. 76)** con il quale il Governo intende raggiungere adeguati livelli di efficienza per il rilancio dell'economia (vedere [nota VargiuScuola 7/21](#)). Di particolare rilievo è la scadenza del **28 febbraio**, ormai prossima, entro la quale tutte le pubbliche amministrazioni dovranno essere finalmente digitali (o più realisticamente, avviate ad esserlo).

In questa nota affrontiamo in particolare la disposizione secondo la quale **entro il 28 febbraio tutti i pagamenti verso la pubblica amministrazione, senza nessuna esclusione, dovranno avvenire attraverso il sistema nazionale PagoPA**. Nessuna proroga è questa volta prevista (dopo le tre in precedenza già concesse).

1. Pago in Rete (nota MI 1125 dell'8/5/2020)

Al fine di consentire alle scuole l'utilizzo di PagoPA, il Ministero dell'Istruzione ha sviluppato e messo a disposizione di tutte le Istituzioni Scolastiche il Sistema centralizzato per i pagamenti telematici del Ministero dell'Istruzione, **Pago In Rete**, "*compliant by design*" con la Piattaforma PagoPA con la quale interagisce direttamente.

Nella [nota n. 1125 dell' 8/05/2020](#) a firma del **Responsabile della Transizione Digitale del MIUR e delle istituzioni scolastiche** (per coloro che volessero saperne di più su tale figura rimandiamo alle note VargiuScuola [n. 41/2019](#) e [n. 45/2019](#)) sono presenti informazioni sul sistema **Pago In Rete** del Ministero che consente:

- **alle Istituzioni Scolastiche:** di ricevere dalle famiglie i pagamenti tramite PagoPA per i servizi scolastici e di poterne gestire l'intero ciclo di vita, dall'emissione degli avvisi telematici alla riconciliazione degli incassi con le scritture contabili nei sistemi di bilancio;
- **alle Famiglie:** di pagare telematicamente con PagoPA tasse scolastiche, viaggi di istruzione, visite didattiche, assicurazione integrativa alunni, mensa scolastica autogestita, attività extracurricolari, contributi volontari per specifici servizi;
- **al Cittadino:** di effettuare pagamenti telematici di contributi a favore del MI (ad esempio Tasse per concorsi indetti dal Ministero dell'Istruzione o Bollo per riconoscimento titoli di studio esteri).

Il sistema Pago In Rete permette un dialogo diretto con la Piattaforma PagoPA, che si occupa della comunicazione e dello scambio dati con i Prestatori di Servizi di Pagamento (PSP). Tutti i

servizi disponibili su Pago in Rete sono erogati, per le scuole, a titolo gratuito e sono fruibili sia da PC, Tablet, Smartphone e qualsiasi altro dispositivo portatile.

Per ottemperare agli obblighi di legge di cui sopra, **le Istituzioni Scolastiche non devono effettuare alcun passo procedurale per aderire alla piattaforma PagoPA** in quanto il Ministero dell'Istruzione si è già fatto carico di tutte le attività formali. **Le scuole possono assolvere agli obblighi richiesti semplicemente utilizzando il Sistema Pago In Rete** del MI o i servizi di integrazione con le soluzioni software in uso presso le Istituzioni Scolastiche.

Le segreterie scolastiche possono abilitare le famiglie al pagamento telematico per le tasse e i contributi scolastici con due modalità:

1. configurando contribuzioni eseguibili in forma volontaria dagli utenti del servizio, che non prevedono l'intestazione all'alunno
2. emettendo degli avvisi digitali di pagamento intestati agli alunni e notificandoli ai soggetti versanti ad essi associati che si fanno carico di effettuare i pagamenti richiesti. Inoltre, le segreterie scolastiche possono abilitare il rappresentante di classe, su esplicita richiesta dello stesso, alla visualizzazione e pagamento degli avvisi intestati agli alunni della classe per conto del genitore **che lo ha espressamente autorizzato**.

Le associazioni alunno-versante e alunno-rappresentante di classe sono effettuate sul portale "Pago In Rete" dalle Istituzioni scolastiche secondo le modalità descritte nella nota, al fine di abilitare al pagamento telematico degli avvisi intestati all'alunno.

2. Pago in Rete e gestione dei dati personali (nota MI 1304/2020)

Con [nota 1304/2020](#) il **Responsabile della Transizione Digitale** del MIUR ha fornito ulteriori istruzioni per la corretta gestione dei dati personali relativi ai soggetti versanti associati all'alunno, nell'ambito del servizio "Pago In Rete". Purtroppo, come già accaduto in diverse altre occasioni, le indicazioni fornite dal MI sono fuorvianti e rischiano di creare gravi disagi e danni alle scuole. Il nodo della questione è, come accade talvolta nella PA italiana, l'errato utilizzo del **consenso quale fondamento di liceità del trattamento** dei dati personali che induce ad un sovraccarico di lavoro da parte delle scuole (che devono provvedere alla raccolta ed alla conservazione dei consensi firmati dai genitori) e a rischi di violazione della normativa.

2.1 La base legale del trattamento

Riportiamo di seguito quali sono le condizioni previste dall'articolo 6 del regolamento europeo in base alle quali il trattamento può dirsi lecito:

1. Se è prestato il **consenso** per una o più specifiche finalità
2. In esecuzione di un **contratto o di misure pre-contrattuali**
3. In esecuzione ad un **obbligo di legge**
4. A **salvaguardia di interessi vitali**
5. Se esiste un **legittimo interesse** da parte del titolare
6. Se effettuato in assolvimento di **compiti di interesse pubblico** connesso all'esercizio di pubblici poteri

Purtroppo la nota del MI individua nel consenso dell'interessato la base giuridica del trattamento e chiede alle scuole l'acquisizione di un **"consenso"** al trattamento dei dati **da parte di ciascun genitore** per l'attivazione dei pagamenti elettronici con il servizio "Pago In Rete".

La base giuridica del trattamento dei dati personali, nel contesto descritto, dovrebbe invece essere l'**adempimento ad obblighi di legge nell'esercizio dell'interesse pubblico rilevante** in applicazione dell'art. 5 del CAD, del D.Lgs 76/2020 (decreto semplificazioni) e della nota MI 8/5/2020 n. 1125 (per limitarsi alle più recenti disposizioni). :

In altre parole PagoPA è un servizio imposto per legge alle istituzioni scolastiche ed ai cittadini che vogliono usufruire dei servizi scolastici per i propri figli e non può quindi essere soggetto al consenso dell'interessato. L'errata valutazione porta inevitabilmente all'incongruenza osservabile nel modello di informativa privacy proposto dal MI dove, dopo aver individuato nel **consenso la base giuridica del trattamento**, viene dichiarato **che il conferimento dei dati è obbligatorio** (quando l'art. 7 del GDPR dispone che il consenso deve essere liberamente espresso per essere valido).

3. Il consenso all'associazione alunno – rappresentante di classe

Per l'abilitazione del servizio Pago in Rete è necessario che la segreteria operi **l'associazione alunno pagatore – genitore versante** senza la quale il servizio non può essere attivato. Per i motivi sopra detti **tale associazione non può essere oggetto di consenso degli interessati**.

Esiste invece una seconda associazione che la segreteria deve operare ed è quella **alunno – rappresentante di classe** così che quest'ultimo possa visualizzare i dati relativi ai pagamenti da effettuare ed effettuarli per conto del genitore. Questa associazione non è necessaria per la fruizione del servizio PagoPA per cui **deve essere oggetto di consenso da parte dell'interessato**.

Anche in questo caso il **modello di informativa** proposto dal MI ci sembra errato perchè non distingue le due attività di trattamento e dichiara **il conferimento dei dati come obbligatorio per l'abilitazione al servizio** (quando questo non è vero per l'associazione alunno – rappresentante di classe).

Ciò comporta che per procedere all'associazione alunno – genitore le scuole devono provvedere a fornire alle famiglie apposita informativa senza però chiedere il consenso che è invece necessario acquisire prima di fare l'associazione alunno – rappresentante di classe.

4. La documentazione

Le istituzioni scolastiche devono informare le famiglie delle novità introdotte dall'entrata in vigore della piattaforma Pago In Rete, fornire l'informativa privacy e raccogliere il consenso all'associazione alunno – rappresentante di classe. Teniamo a precisare che l'informativa privacy deve essere fornita **prima di operare l'attivazione di Pago In Rete con l'associazione alunno pagatore / genitore versante** (non è significativo che per il momento le famiglie non fanno alcun pagamento). La richiesta di consenso all'associazione alunno / rappresentante di classe potrà anche intervenire in futuro (prima comunque di procedere con tale associazione).

La nota del MIUR, con le sue indicazioni fuorvianti, richiede a nostro parere l'intervento dei Responsabili della Protezione dei dati nominati dalle scuole per individuare le modalità e i contenuti più corretti da inserire nell'informativa resa agli interessati e gestire i ruoli e le responsabilità in materia di protezione dei dati tra scuola e Ministero. Per questo motivo VargiuScuola ha predisposto per le scuole da lei assistite i seguenti documenti:

Informativa e consenso

- [Informativa privacy](#) (versione revisionata da VargiuScuola della bozza proposta dal MIUR)
- [Consenso Pago in Rete](#) (bozza VargiuScuola del consenso all'associazione alunno/rappresentante di classe)

Materiale informativo per le Famiglie

- [Circolare per le famiglie – Pago in Rete](#)
- [Brochure Pago In Rete](#)
- [Infografica: Acceso e Guida al Pagamento](#)

Video Guide

- [Pago In Rete – come accedere al servizio](#)
- [Pago In Rete – come effettuare i pagamenti](#)
- [Pago In Rete - Pagamenti presso i PSP abilitati](#)

Manuali

- [Manuale utente: pagamenti scolastici](#)
- [Manuale utente: sistema di pagamenti elettronici verso l'amministrazione](#)
- [FAQ – Pagamenti telematici – Pago In Rete – UTENTE SCUOLA](#)

Note MIUR

- [nota MIUR 1125 dell' 8/05/2020](#) Chiarimenti adesione alla Piattaforma PagoPA e scadenza del termine di cui all'art. 65, comma 2, del D.lgs n. 217/2017
- [nota MIUR 1304/2020](#) Istruzioni per la corretta gestione dei dati personali relativi ai soggetti versanti associati all'alunno, nell'ambito del servizio "Pago In Rete", per l'abilitazione di tali soggetti all'esecuzione dei pagamenti telematici intestati.

Maggiori informazioni sono disponibili al seguente indirizzo: <https://www.istruzione.it/pagoindrete/>.

È possibile consultare il materiale operativo di supporto accedendo al seguente link: <https://sidi.pubblica.istruzione.it/sidi-web/dettaglio-documento/pagamenti-telematici-pago-in-rete>.

I servizi VargiuScuola

VargiuScuola è oggi DPO e consulente normativo in più di 300 istituti scolastici su tutto il territorio nazionale e ci proponiamo nel seguito per fornire i nostri servizi anche al vostro istituto, già inserito nella mailing list di informazione gratuita VargiuScuola Silver.

Privacy e consulenza normativa

VargiuScuola si occupa di privacy dal 2003, anno di approvazione del D.Lgs 196/2003 (Codice Privacy) e da maggio 2018, data della piena operatività del Regolamento UE, assiste le scuole nel ruolo di Responsabile Protezione Dati (RPD o DPO). Come abbiamo visto gli impegni che le scuole devono affrontare non si limitano a quelli relativi alla privacy ma altrettanto onerose sono le incombenze che derivano dalla normativa su trasparenza, accessibilità, lotta alla corruzione e CAD. VargiuScuola non limita quindi i suoi servizi all'ambito privacy ma include sempre servizi di assistenza e consulenza per l'attuazione di tutta la normativa di riferimento per le istituzioni scolastiche.

Se siete interessati alla **nomina di un RPD** e di un **referente per l'attuazione della normativa** in materia di privacy, trasparenza, accessibilità, lotta alla corruzione e CAD potete prendere visione del [preventivo al presente link](#) dove sono presentati i servizi **acquistabili da piattaforma MEPA** con i seguenti codici:

- **VS-DPO-1A:** assunzione dell'incarico di Responsabile Protezione Dati (RPD o DPO) e di referente per l'attuazione della normativa in materia di trasparenza, accessibilità, lotta alla corruzione e digitalizzazione delle PA (CAD) – durata 1 anno – **canone 950 € + IVA 22%**

- **VS-DPO-3A:** assunzione dell'incarico di Responsabile Protezione Dati (RPD o DPO) e di referente per l'attuazione della normativa in materia di trasparenza, accessibilità, lotta alla corruzione e digitalizzazione delle PA (CAD) – durata 3 anni – **canone annuo 850 € + IVA 22%**

Si evidenzia che la durata pluriennale del contratto è suggerita da ANAC con la [delibera 13 maggio 2020](#) alle pubbliche amministrazioni che devono da un lato rispettare il principio di rotazione del DPO ma che al tempo stesso hanno la necessità di garantire la continuità nel tempo di una figura dagli elevati contenuti professionali e centrale nell'attuazione della normativa (*"I particolari requisiti e obiettivi di esperienza e stabilità nell'organizzazione del servizio, richiesti dalla normativa di settore, possono essere perseguiti dalla stazione appaltante, già in fase di programmazione dei fabbisogni e di progettazione del servizio da affidare, attraverso la previsione di una durata del contratto che sia congrua rispetto agli obiettivi individuati e alle prestazioni richieste al contraente".*)

Ciò considerato suggeriamo di prendere in considerazione la proposta di contratto triennale (codice MEPA **VS-DPO-3A**) precisando che, a maggior tutela dell'amministrazione scolastica, la durata triennale costituisce vincolo per VargiuScuola mentre **la scuola ha la facoltà di dare comunicazione di recesso senza necessità di motivazione ad ogni scadenza annuale dalla sottoscrizione del contratto (art. 5 della bozza di contratto proposto).**

Consulenza normativa

Per le scuole che avessero già nominato il proprio DPO ma che fossero interessate ai nostri servizi di assistenza e consulenza normativa (vedere [presentazione al presente link](#)) abbiamo messo a catalogo MEPA i seguenti prodotti:

- **VS-NOR-1A:** servizio di assistenza nel ruolo di referente per l'attuazione della normativa in materia di trasparenza, accessibilità, lotta alla corruzione e digitalizzazione delle PA (CAD) – durata 1 anno – **canone 500 € + IVA 22%**
- **VS-NOR-3A:** servizio di assistenza nel ruolo di referente per l'attuazione della normativa in materia di trasparenza, accessibilità, lotta alla corruzione e digitalizzazione delle PA (CAD) – durata 3 anni – **canone annuo 400 € + IVA 22%**

Condizioni particolari per le scuole che, in attesa della scadenza del contratto con il proprio attuale DPO ed in previsione di sottoscrivere il contratto con VargiuScuola, volessero sottoscrivere un contratto per una porzione di anno.

Rimaniamo in particolare a disposizione delle scuole che vedranno scadere il contratto con il proprio DPO nei prossimi mesi e alle quali, nel candidarci per assumere l'incarico, **possiamo nel frattempo proporre la fornitura gratuita dei nostri servizi per tre mesi** in modo da poterne concretamente valutare utilità ed importanza.